

GDPR

ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

I. ADATKEZELŐ

A szabályzat személyi hatálya:

Adatkezelő

Név: **Haramia Jenő ev. Haramia Csapszék és Fogadó (vállalkozás)**

Székhely: **9700 Szombathely, Szinyei M.P.u.37.**

Vállalkozói engedély száma: **ES-393114**

A bejegyző hatóság: Szombathely MJV Önkormányzat

Adószám: **53542911-2-38**

Telefonszám: **+3620 3249770**

Email: **haramia@chello.hu**

Adatvédelemmel kapcsolatban illetékes munkatárs: **Haramia Jenő 9700 Szombathely, Szinyei u.37.**

Ez a szabályzat **Haramia Jenő**, mint a **Haramia Csapszék és Fogadó önálló képviselőjére**, alkalmazottaira, megbízottaira, megbízott adatfeldolgozóira terjed ki, az abban foglaltak betartásának kötelezettségével.

Az adatkezelési feladatok felelőse az adatkezelőnél: maga a vállalkozás vezetője.

II. ADATKEZELÉSI ALAPELVEK

Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság

A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.

Célhoz kötöttség

A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon.

Nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés.

Adattakarékosság

A személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk.

Pontosság

A személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék.

Korlátozott tárolhatóság

A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, az e rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel.

Integritás és bizalmi jelleg

A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok

jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Elszámoltathatóság

Az adatkezelő felelős az adatvédelmi követelményeknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

Adatkezelési tilalom: A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az **egészségügyi adatok** és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése tilos. Az itt írt rendelkezés alól kivételt képez, ha az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, továbbá a szükséges feltételekre és garanciákra figyelemmel. Az itt említett célokból való adatkezelés feltétele, hogy ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll.

III. SZEMÉLYES ADATOK AZ ADATKEZELŐNÉL

„személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosíthat

„adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés

Az adatkezelés tárgyi hatálya:

Az adatkezelő tevékenységének rövid leírása:

563002 Kocsmai, italbolti vendéglátás

682007 Üzlethelyiség bérbeadása

682001 Lakásbérbeadás, albérlet

702204 Egyéb üzletviteli tanácsadás

702202 Pénzügyi és marketing üzletviteli tanácsadás

931301 Sportszolgáltatás (nem egyesületi és nem nonprofit)

931901 Sportrendezvény szervezése, lebonyolítása

552002 Fizetővendéglátás

855904 Egyéb tanfolyami oktatás

829902 M.n.s. egyéb gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás

932904 Táncrendezvény szolgáltatás

855203 Táncoktatás

Az adatkezelő, a tevékenysége során az alábbi személyes adatokkal kerül kapcsolatba.

Munkatársak, alkalmazottak adatai, megrendelői személyes adatok – különösen telefonszámok, e-mail címek, - megrendelőre vonatkozó helyszínrajzok, vázlatok. Ezek kezelése a számlázási adatok közt. A saját feladatellátással összefüggésben adatkezelés, alvállalkozóként adatfeldolgozást végeznek, ebben a tekintetben az adatkezelésért a fővállalkozó vállal felelősséget. Beszállítók személyes illetve céges adatai, alkalmi munkavállalók adatai.

Profilalkotás, automatizált döntéshozatal.

Az adatkezelő profilalkotást és automatizált döntéshozatalt nem alkalmaz.

A személyes adatokat az adatkezelő az alábbi helyeken tárolja:

Kapcsolattartói adatok: **mobiltelefonon, elektronikus levelező rendszerben, számviteli nyilvántartásokban.**

Őrzési idő

Kezelt adatok	Őrzési idő	Jogalap
Megrendelői és kapcsolattartói adatokat	a megbízás befejeztével törlik	Szerződéskötés
Megrendelői és kapcsolattartói adatokat (kizárólag a cím és a név)	a számvitel kötelező őrzési idejéig	Jogszabályi kötelezettség alapján

Megállapított adatkezelési jogalapok:

Tekintettel arra, hogy az adatkezelő vállalkozási tevékenységet folytat adatkezelésének jogalapja az adott ellenértékkel felruházott szerződés teljesítése érdekében kezel személyes adatokat, különös tekintettel kapcsolattartási céllal.

A szerződések teljesítésén túl adatkezelő egyéb jogszabályi rendelkezések alapján a szerződés teljesítésén túl közjogi alapon köteles bizonyos adatokat további időtartamban őrizni.

Az adatfeldolgozó az adatokat Haramia Jenő ev. javára látja el.

Adatkezelés jogalapja : **TEÁOR alapján: Főtevékenység: 563002 Kocsmai, italbolti vendéglátás**
Jogszabályi kötelezettség alapján számviteli tevékenység, a pénzügyi bizonylatok megőrzése.

Adatkezelés jogalapja

A személyes adatok tárolásának helye: **Mobiltelefon, elektronikus levelezés**

Az adatfeldolgozó irattárának címe: **9700 Szombathely Szinyei u.37.**

Az adatfeldolgozó számítógépeinek tárolási helye: **9700 Szombathely Szinyei u.37.**

Az adatfeldolgozó e-mail címe: **haramia@chello.hu**

Az adatkezelő archivált dokumentumainak/eszközeinek tárolási helye: **9700 Szombathely Szinyei u.37.**

IV. AZ ADATKEZELŐ FELADATAI

Kockázatfelmérés, megfelelő technikai és szervezési intézkedések

Az adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú **kockázat**

figyelembevételével **megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket** hajt végre annak biztosítása és bizonyítása céljából, hogy a személyes adatok kezelése e rendelettel összhangban történik. Ezeket az intézkedéseket az adatkezelő felülvizsgálja és szükség esetén naprakésszé teszi.

Az adatkezelő telefonos jelkódot köteles használni, illetve számítógépes jelszót.

Beépített és alapértelmezett adatvédelem

Az adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás **költségei**, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket – például álnevesítést – hajt végre, amelyek célja egyrészt az adatvédelmi elvek, például az adattakarékosság hatékony megvalósítása, másrészt az e rendeletben foglalt követelmények teljesítéséhez és az érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába. Az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Ezek az intézkedések különösen azt kell, hogy biztosítsák, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

A beépített és alapértelmezett adatvédelemnek való megfelelésről az adatkezelő **tanúsítás útján is** számot adhat.

Az adatvédelmi tevékenységek nyilvántartása

Jelentőségére tekintettel jelen szabályzat ennek a kötelezettségnek külön részt szentel.

Együttműködés kötelezettség a felügyeleti hatósággal

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó, valamint – ha van ilyen – az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó képviselője feladatai végrehajtása során a felügyeleti hatósággal – annak megkeresése alapján – együttműködik.

Gondoskodás az adatkezelés biztonságáról

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a) a személyes adatok álnevesítését és titkosítását;
- b) a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;
- c) fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
- d) az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.

Adatvédelmi incidenssel összefüggő tájékoztatási kötelezettség

Az incidens jelentőségére tekintettel e szabályzat külön részben taglalja a kötelezettségeket.

IV. SZEMÉLYES ADATOK NYILVÁNTARTÁSA:

Az adatkezelő a személyes adatok kezeléséről adatvédelmi nyilvántartást vezet.

Az adatkezelő a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről nyilvántartást vezet.

Az adatkezelő a nála felhalmozódott személyes adatokat nyilvántartásaiban tárolja. Ezek lehetnek:

Munkavállalók nyilvántartása

Telefonregiszter,

Kontakt-regiszter,

Megrendelői nyilvántartás,

Szállítói nyilvántartás,

Ügyfelek nyilvántartása,

Ügyfelekkel összefüggő dokumentációk,

Számítógépen kezelt munkaállományok,

Az itt felsorolt adatszoportok alapján kell elkészíteni a személyes adatok kezelésére vonatkozó nyilvántartást, amelynek során az itt írt alapnyilvántartásokra vonatkozóan az alábbi nyilvántartási tartalmat kell jegyzékbe foglalni. A nyilvántartást 6 hónaponként felül kell vizsgálni.

Amennyiben az adatkezelő új adatgyűjtési cél alkalmazásáról dönt, annak bevezetését megelőzően **adatkezelési hatásvizsgálatot** végez. A hatásvizsgálat során az adatkezelés alapelveivel összefüggésben, felméri szükséges-e az adatok kezelése, milyen törvényes jogalapon kerülnek kezelésre az adatok, hol, mely személy felelősségi körébe kerülnek az adatok, azok milyen biztonsági szintet és követelményt igényelnek. A hatásvizsgálatot az alábbi esetben szükséges dokumentálni:

Ha az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa –, figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően **magas kockázattal jár** a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik. Olyan egymáshoz hasonló típusú adatkezelési műveletek, amelyek egymáshoz hasonló magas kockázatokat jelentenek, egyetlen hatásvizsgálat keretei között is értékelhetőek

Az adatvédelmi incidensek nyilvántartásáról külön nyilvántartást kell készíteni, az erre vonatkozó szabályozást az adatkezelési szabályzat külön része részletesen szabályozza.

V. ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÁS – ADATKEZELÉSI ELJÁRÁS

Annak érdekében, hogy az adatkezelés átlátható legyen az érintetteket a szerződés megkötésével egyidejűleg tájékoztatni kell az adatkezelésről. Az adatkezelési tájékoztatót a szerződés mellett igazolható módon kell átadni. A megkötött szerződésbe az alábbi rendelkezést kell belefoglalni:

„A hatályos európai és nemzeti adatkezelési tájékoztatást a szerződés jogosultja részletesen megismerte, az adatkezelés jogalapját kifejezetten elismeri, az adatkezeléshez hozzájárul, tudomásul veszi, hogy a tárgyi személyes adatok megadása nélkül a szerződést a kötelezett nem teljesítheti, a közölt személyes adatokat a kötelezett a szerződés teljesítéséhez, továbbá jogszabályi kötelezettségei teljesítésének érdekében kezeli.”

A szerződéskötéskor az adatkezelési tájékoztatót át kell adni a jogosult részére.

Adatkezelési eljárási szabályok: Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintetteket a GDPR rendelet 15-22. cikk szerinti kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha az érintett azt másként kéri. Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával. A kért információkat és tájékoztatást díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy - különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre észszerű díjat számolhat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információk elektronikus formátumban kerülnek rendelkezésre bocsátásra, kivéve, ha az érintett másként kéri.

VI. ADATVÉDELMI INCIDENS

Az **adatvédelmi incidens**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. Olyan esemény minősül adatvédelmi incidensnek, amely az adatkezelő tevékenységével, az adatkezelési nyilvántartásban szereplő adatokra vonatkozik.

FIGYELEM az adatvédelmi incidensekhez ha azok kockázattal járnak bejelentési kötelezettség társul!

Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén haladéktalanul tájékoztatni kell az adatkezelő vezetőjét, ezzel egyidejűleg az adatvédelmi incidensről annak észlelője **jegyzőkönyvet készít**, amely részletesen tartalmazza az e részben definiált adatvédelmi incidens bekövetkezésének körülményeit. A jegyzőkönyvet a bejelentés tartalmával azonosan kell elkészíteni.

Bejelentés a felügyeleti hatósághoz

Az adatvédelmi incidenst az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

Az **adattfeldolgozó** az adatvédelmi incidenst, az arról való tudásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti az adatkezelőnek

Felügyeleti hatóság:

Nemzeti Adatvédelmi és Információbiztonsági Hatóság (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, 1530 Budapest, Pf.: 5.)

+36 (1) 391-1400

ugyfelszolgalat@naih.hu

A bejelentésben legalább az alábbi tartalmi elemeket kell szerepeltetni:

- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- b) **közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;**
- c) **ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;**
- d) **ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.**

Bejelentés esetén amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők.

Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

(Magas kockázatnak minősül különösen az érintett személyiségi jogait, vagyonát érintő hátrányok bekövetkezése.) A tájékoztatóban közölni kell közölni a fenti b), c) és d) pontjában említett információkat és intézkedéseket.

Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

Az adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze az e cikk követelményeinek való megfelelést.

- a) az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;
- b) az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, korábban említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását

VII. MUNKAVÁLLALÓK/MEGBÍZOTTAK TÁJÉKOZTATÁSA

Az adatkezelésre vonatkozó kötelezettségekről az adatkezelő megbízottait, munkavállalóit tájékoztatni szükséges.

VIII. SZABÁLYZAT KIADÁSA

Jelen szabályzat a fejlécben megjelölt adatkezelő működésére érvényes és hatályos.

Az adatkezelési szabályzat hatálya: **2018. május 25. napjától.**

Jelen szabályzatot az adatkezelő képviselőjeként érvényesen és hatályosan a mai napon kiadom, kötelezettséget vállalok arra, hogy az abban foglaltaknak megfelelően járok el adatkezelésem során.

Kelt.: Szombathely, 2018. május 15.

Haramia Jenő

Egyéni vállalkozó

1. számú melléklet – Adatkezelési tájékoztató szerződéses jogalaphoz

Tisztelt Hölgyem, Uram!

I. Kezelt személyes adatok

Tájékoztatom, hogy az Ön alábbi személyes adatait (személyes adatok felsorolása: egyedi telefonszám, név, e-mail cím, lakcím, a munkaszerződésben, szállítási szerződésben kezelem)

II. Adatkezelő

Név: **Haramia Jenő ev. Haramia Csapszék és Fogadó (vállalkozás)**

Székhely: 9700 Szombathely, Szinyei M.P.u.37.

Vállalkozói engedély száma: ES-393114

A bejegyző hatóság: Szombathely MJV Önkormányzat

Adószám: **53542911-2-38**

Telefonszám: **+3620 3249770**

Email: **haramia@chello.hu**

Adatvédelemmel kapcsolatban illetékes munkatárs: **Haramia Jenő 9700 Szombathely, Szinyei u.37.**

nyilvántartásba vettem, az adatokat az alábbi jogalapon fogom kezelni:

(megfelelő jogalap kiválasztandó)*

III. Adatkezelés jogalapja, jogosultságok

6. cikk:

b. pontja – mivel **Öntől szolgáltatást rendeltem meg/Ön szolgáltatás rendelt meg Tőlem/Önnel munkaszerződést kötöttünk * (megfelelő aláhúzendő)** (az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges) az adatkezelés **időtartama a köztünk fennállószerződés időbeli hatálya alatt** – az adatkezelés **elmaradásnak következménye**, hogy a személyes adatok megadása nélkül nem tudjuk teljesíteni az Ön megbízását, a vállalkozást.

Tájékoztatom, hogy az Ön adatai alapján az adatkezelő profilozást (4. cikk 4-es pont), automatizált döntéshozatalt (22. cikk (1) (4))nem végez.

Önt az adatkezeléssel összefüggésben az alábbi jogosultságok illetik meg: Önt **átlátható tájékoztatás** illeti meg az adatkezelő kilétéről, elérhetőségéről, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, valamint az adatkezelés jogalapjáról, a személyes adatok címzettjeiről, adatait az Európai Unió kívülre nem továbbítjuk, az adatkezelés tervezett időtartamáról, az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést (másolatot), azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról, a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról, arról, hogy a szerződés kötésének előfeltétele-e az adatok megadása, illetve milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása, az esetleges automatizált döntéshozatalról, ideértve a profilalkotást is.

Önt **hozzáférési jog** illeti meg a kezelt személyes adataihoz: Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát ingyenesen köteles az érintett rendelkezésére bocsátani. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani. Mindez nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait. Önt megilleti a **helyesbítéshez való jog**: így mint érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. **Önt nem illeti meg a törléshez való jog**: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ha a személyes adatokra már nincs szükség

abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték, az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja, az érintett tiltakozik az adatainak kezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, a személyes adatokat jogellenesen kezelték. Önt megilleti az **adatkezelés korlátozásához való jog**: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez. Önt megilleti a jog, az **adathordozhatósághoz**: Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, ha az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul és az adatkezelés automatizált módon történik. Önt megilleti az **automatizált adatkezeléssel összefüggésben**, hogy ne terjedjen ki Önre az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely őt jelentős mértékben érintené.

c. pontja – Önnel összefüggésben iratot kell megőriznem (pl. az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges **a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) bek. adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 78. §** (bizonylatok általános őrzési ideje 5 évig), az adatkezelés **elmaradásnak következménye**, hogy az adatok kezelése nélkül állami szankciók kerülnek az adatkezelővel szemben alkalmazásra, ebből kára származik.

Tájékoztatom, hogy az Ön adatai alapján az adatkezelő profilozást (4. cikk 4-es pont), automatizált döntéshozatalt (22. cikk (1) (4)) nem végez.

Önt az adatkezeléssel összefüggésben az alábbi jogosultságok illetik meg: Önt **átlátható tájékoztatás** illeti meg az adatkezelő kilétéről, elérhetőségéről, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, valamint az adatkezelés jogalapjáról, a személyes adatok címzettjeiről, adatait az Európai Unió kívülre nem továbbítjuk, az adatkezelés tervezett időtartamáról, az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést (másolatot), azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról, a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról, arról, hogy a szerződés kötésének előfeltétele-e az adatok megadása, illetve milyen lehetséges következményeikkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása, az esetleges automatizált döntéshozataltól, ideértve a profilalkotást is.

Önt **hozzáférési jog** illeti meg a kezelt személyes adataihoz: Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát ingyenesen köteles az érintett rendelkezésére bocsátani. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani. Mindez nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait. Önt megilleti a **helyesbítéshez való jog**: így mint érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. **Önt nem illeti meg a törléshez való jog**: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ha a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték, az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja, az érintett tiltakozik az adatainak kezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, a személyes adatokat jogellenesen kezelték. Önt megilleti az **adatkezelés korlátozásához való jog**: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez. Önt megilleti a jog, az **adathordozhatósághoz**: Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, ha az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul és az adatkezelés automatizált módon történik. Önt nem illeti meg az **automatizált adatkezeléssel összefüggésben**, hogy ne terjedjen ki Önre az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely őt jelentős mértékben érintené.

IV. Adatvédelmi tisztviselővel összefüggő tájékoztatás: A szervezet nem köteles adatvédelmi tisztviselőt igénybe venni, mivel annak alkalmazása az alábbi esetekben kötelező.

Rendelet 3 konkrét esetben teszi kötelezővé az adatvédelmi tisztviselő kijelölését:

1. ha az adatkezelést, adatfeldolgozást Hatóság vagy közfeladatot ellátó szerv végzi,
2. ha a szervezet alaptevékenysége olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörükénél és/vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé, vagy

3. ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei különleges személyes adatok nagy számban történő kezelését foglalják magukban.

A 29-es munkacsoport ajánlásának megfelelően azonban az adatkezelő dokumentálás, belső elemzés útján tesz eleget, az elszámoltathatóság követelményének. Az adatkezelő elkötelezett az adatvédelmi tudatosság erősítésében.

V. Eljárási szabályok: Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintetteket a GDPR rendelet 15-22. cikk szerinti kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha az érintett azt másként kéri. Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával. A kért információkat és tájékoztatást díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy - különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre ésszerű díjat számolhat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információk elektronikus formátumban kerülnek rendelkezésre bocsátásra, kivéve, ha az érintett másként kéri.

Kártérítés és sérelemdíj:

Minden olyan személy, aki az adatvédelmi rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a jogszabályban meg határozott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el.

Ha több adatkezelő vagy több adatfeldolgozó vagy mind az adatkezelő mind az adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben, és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott károkért, minden egyes adatkezelő vagy adatfeldolgozó egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért.

Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

VI. Panaszkezelés:

Amennyiben Önnek adatkezelésével kapcsolatban észrevétele, vagy panaszja merülne fel, kérjük, hogy elsődlegesen engem keressen fel. Telefonszám: **06203249770**, E-mail: **haramia.jeno@gmail.com**

VII. Jogorvoslat – Bírósághoz fordulás joga

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

VIII. Adatvédelmi hatósági eljárás

Panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi

Erzsébet fasor 22/C. Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Telefon: 06.1.391.1400

Fax: 06.1.391.1410

E-maii: ugyfelszolgalat@naih.hu Honlap: <http://www.naih.hu>

Az adatkezelő az Európai Unión kívülre adatokat nem továbbít.

Kelt: Szombathely, 2018. május 15.

Haramia Jenő adatkezelő